

eppc kërkon një **Quality Specialist** për klientin e saj, i cili është një ndër rrjetet spitalore më të mëdha në vend.

## Përgjegjësitë Kryesore:

1. Menaxhon Politikat dhe Procedurat e spitalit nëpërmjet formularëve, dokumentave dhe formateve përkatëse shoqëruese duke i redaktuar, modifikuar, përditësuar dhe zbatuar sipas nevojës;
2. Analizon dhe shpërndan informacion nëpërmjet formularëve të feedback-ut të pacientëve;
3. Trajton ankesat e pacientëve dhe i referon ato tek personat përgjegjës për ti dhënë zgjidhje;
4. Mban të dhënat e të gjithë dokumentacioneve përkatëse dhe sigurohet që të jenë konform ligjeve, rregulloreve, dhe standarteve akredituese/certifikuese që spitali ndjek.

## Kërkesat për këtë pozicion janë:

- Diplomë Universitare;
- Përvojë e mëparshme pune jo më pak se 2 vjecare në pozicione relevante; (Përvojë e mëparshme në kontroll dhe përmirësim cilësie përbën avantazh)
- I orientuar drejt Shërbimit ndaj Klienti;
- Të zotërojë shumë mirë gjuhën Angleze (*Greqishtja përbën avantazh*);
- Të ketë aftësi të mira analitike dhe të jetë i orientuar drejt detajeve;
- Të jetë i orientuar drejt një filozofie përmirësimi të vazhdueshëm.

## Të dhënat:

<b>Pozicioni:</b>	Quality Specialist;
<b>Vendndodhja:</b>	Autostradë;
<b>Orari:</b>	40 orë;
<b>Raporton tek:</b>	Quality Officer;
<b>Pagesa:</b>	Shumë e mirë;
<b>Kontrata:</b>	Sipas Kodit të Punës;
<b>Aplikimet mbyllen:</b>	17.07.2016.

## Si të aplikoni:

Për të aplikuar për këtë mundësi punësimi, ju lutemi dërgoni CV-në tuaj dhe dokumentet e tjera shoqëruese duke **përmendur pozicionin për të cilin aplikoni** në adresën e e-mail<sup>it</sup>:

[recruitments@eppc.al](mailto:recruitments@eppc.al)

Ju do të kontaktoheni vetëm në qoftë se CV-ja juaj dhe dokumentet shoqëruese do të kualifikohen. Tek ne CV-ja juaj është e sigurt dhe trajtohet në konfidencialitet të plotë.