

eppc kërkon *Quality Assessor* për klientin e saj, kompani e madhe ndërkombëtare në fushën e përkthimeve.

Përgjegjësitë kryesore:

1. Kontrollon dhe korrekton cilësinë estetike të dokumentave, projekteve të përkthyer, duke u kujdesur që ato të jenë në cilësinë e duhur gjuhësore dhe vizive sipas kërkesave dhe nevojave të klientit;
2. Zbaton udhëzimet e përgjithshme teknike të dërguara nga klienti;
3. Sigurohet që udhëzimet teknike të dërguara nga klienti janë zbatuar në mënyrë korrekte gjatë të gjithë ciklit të projektit deri në fazën përfundimtare të tij;
4. Siguron *feedback* për *DTP Coordinator* dhe *Project Manager* që cilësia vizive e dokumentave dhe korigjimet të jenë kryer nga ekipi përgjegjës i DTP Team, sipas cilësisë dhe kërkesave të klientit;
5. Kujdeset që cdo projekt të përfundojë dhe të dorëzohet me cilësi brenda afateve të përcaktuara nga klienti.

Kërkesat për këtë pozicion janë:

- Diplomë Universitare në **Shkenca Informatike, Design**;
- Të ketë njohuri të mira të **Adobe Indesign, Illustrator, Photoshop**;
- Të **zotërojë mirë Gjuhën Angleze** në të shkruar dhe të folur;
- Të zotërojë shumë mirë paketën MS Office;
- Njohuri të mira të platformave Win dhe Mac (*e preferueshme*);
- Aftësi të mira organizative, planifikuese dhe të zgjidhë probleme.

Të dhënat:

Pozicioni:	Quality Assessor;
Vendndodhja:	Tiranë;
Orari:	40 orë në javë;
Pagesa:	Shumë e mirë;
Kontrata:	Sipas Kodit të Punës;
Aplikimet mbyllen:	14.03.2016.

Si të aplikoni:

Për të aplikuar për këtë mundësi punësimi, ju lutemi dërgoni CV-në tuaj dhe dokumentet e tjera shoqëruese duke **përmendur pozicionin për të cilin aplikoni** në adresën e e-mail^{it}:

recruitments@eppc.al

Ju do të kontaktoheni vetëm në qoftë se CV-ja juaj dhe dokumentet shoqëruese do të kualifikohen.

Tek ne CV-ja juaj është e sigurt dhe trajtohet në konfidencialitet të plotë.